

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
городского округа город Воронеж
от 21.04.2014 № 692

УСТАВ

**Муниципального казенного предприятия
городского округа город Воронеж
«Воронежтеплосеть»**

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Воронеж
2014

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное предприятие города Воронежа «Воронежтеплосеть» было создано в соответствии с постановлением главы администрации города Воронежа от 27.05.1994 № 424.

Постановлением главы администрации города Воронежа от 07.07.2003 № 1506 была утверждена новая редакция Устава муниципального унитарного предприятия города Воронежа «Воронежтеплосеть» в целях приведения Устава в соответствие с Федеральным Законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Постановлением главы городского округа город Воронеж № 750 от 23.04.2008 в соответствии с Федеральным Законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» вид предприятия изменен на муниципальное казенное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежтеплосеть».

Полное фирменное наименование: Муниципальное казенное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежтеплосеть».

Сокращённое наименование: МКП «Воронежтеплосеть».

Фирменное наименование: Муниципальное казенное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежтеплосеть» (далее – Предприятие).

1.2. От имени городского округа город Воронеж права собственника имущества Предприятия и его учредителя осуществляет администрация городского округа город Воронеж.

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать со своим полным фирменным наименованием на русском языке и указанием места нахождения Предприятия, штампы, бланки, фирменное наименование и другие средства индивидуализации.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Городской округ город Воронеж в установленном порядке при недостаточности имущества у Предприятия несет субсидиарную ответственность по его обязательствам.

1.7. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, Воронежская область, 394006, город Воронеж, ул. Кольцовская, д.78.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности и получения прибыли.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- выработка и реализация собственной и покупной тепловой энергии;
- эксплуатация, ремонт и проведение пусконаладочных работ по котельным, ЦТП и тепловым сетям;
- монтаж, пусконаладка объектов котлонадзора;
- пусконаладка объектов газового хозяйства;
- эксплуатация объектов газового хозяйства;
- эксплуатация объектов котлонадзора;
- проектирование объектов газового хозяйства;
- строительство объектов газового хозяйства;
- строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности;
- проведение измерений и анализов в области экоаналитического контроля на территории Воронежской области;
- экологическая паспортизация оборудования, производства, предприятий, природных объектов и территорий в пределах Воронежской области;
- разработка нормативных предельно допустимых выбросов (сбросов) загрязняющих веществ, включая радиоактивные, в окружающую природную среду, обоснования лимитов природопользователей на территории Воронежской области;
- инвентаризация выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух, вредных физических воздействий на атмосферный воздух и их источников на территории Воронежской области;
- производство, наладка и эксплуатация природоохранного оборудования, средств измерений и контроля экологических параметров производственных и транспортных средств на территории Воронежской области;
- планирование и проведение работ по санитарной уборке в частном секторе и ликвидация несанкционированных свалок;
- уборка бесхозных территорий (кроме внутриквартальных);
- содержание, обустройство и уход за зелеными насаждениями, газонами видовыми местами;
- облицовочные работы;
- благоустроительные работы;
- каменные и отделочные работы;
- удаление и обработка сточных вод и твердых отходов;

- транспортные услуги;
- разработка, изготовление, внедрение энергосберегающих технологий, приборов регулирования и учета тепла, воды, газа и других энергоресурсов в городском хозяйстве;

- диагностика технического состояния трубопроводов, теплотехнического оборудования, приборов и систем автоматизации, их ремонт и наладка;

- торгово-закупочная деятельность, ориентированная на комплектацию изделий, материалов для приборов учета и расходования энергоресурсов, приборов КИПа, низковольтной аппаратуры;

- ремонт и эксплуатация систем дымоудаления жилых домов;

- обеспечение круглосуточной бесперебойной работы инженерного оборудования жилых домов;

- подготовка жилфонда для работы в зимних условиях;

- производство общестроительных работ;

- производство санитарно-технических работ;

- монтаж прочего инженерного оборудования;

- производство электромонтажных работ;

- деятельность в области архитектуры, инженерно-технического проектирования в промышленности и строительстве;

- обработка данных;

- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов.

2.3. Предметом деятельности Предприятия является:

- эксплуатация котельных, тепловых сетей и ЦТП, обеспечивающих бесперебойное снабжение тепловой энергией потребителей;

- осуществление мероприятий по рациональному использованию тепловой энергии;

- введение в эксплуатацию, ремонт теплотехнического оборудования, внедрение передовых методов труда, новых технологий.

3. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ

3.1. Все имущество Предприятия находится в собственности муниципального образования городской округ город Воронеж, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит ему на праве оперативного управления, отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Доходы Предприятия, полученные от осуществления разрешенной настоящим Уставом деятельности, учитываются в смете доходов и расходов Предприятия в полном объеме и используются на установленные настоящим Уставом цели и предмет деятельности Предприятия.

3.3. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета города Воронежа согласно утвержденной смете доходов и расходов;

- имущество, переданное Предприятию собственником или уполномоченным им органом в оперативное управление;

- доходы, полученные от выполнения работ, оказания услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной и финансовой деятельности, разрешенных настоящим Уставом;

- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций, получение которых согласовано и зарегистрировано в установленном порядке;

- амортизационные отчисления;

- капитальные вложения и дотации из бюджета;

- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует Предприятие;

- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления муниципальное имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества.

3.5. Предприятие не вправе приобретать и отчуждать акции (доли, паи) в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника имущества Предприятия.

3.6. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды которой определены настоящим Уставом.

Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования являются ничтожными.

3.7. Предприятие не вправе без согласия собственника имущества Предприятия совершать сделки, связанные с предоставлением займов поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.8. Права на объекты интеллектуальной собственности Предприятие осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Собственник имущества муниципального казенного предприятия осуществляет свои права в отношении его имущества на основании и в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Уставом городского округа город Воронеж.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений и контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и настоящим Уставом.

4.2. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), кроме случаев, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по согласованию с собственником имущества Предприятия.

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и иных не противоречащих законодательству источников;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в пределах сметы доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие, в соответствии с порядком формирования фондов Предприятия в пределах сметы доходов и расходов, утверждаемой собственником имущества.

4.5. Предприятие вправе заключать муниципальные контракты, иные гражданско-правовые договоры в соответствии с положениями Гражданского

кодекса РФ и законодательства в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

4.6. Предприятие обязано:

- согласовывать осуществление Предприятием крупной сделки, величина которой установлена законодательством, с собственником имущества, в случае если совершение данной сделки может повлечь отчуждение муниципального имущества;

- согласовывать с собственником имущества осуществление Предприятием сделок, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также аффилированных лиц, в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

- согласовывать с собственником имущества осуществление Предприятием заимствований в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

- согласовывать с собственником имущества сделки Предприятия с муниципальным имуществом (передача в аренду, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа), переданным в оперативное управление, в том числе крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия;

- согласовывать с собственником имущества осуществление Предприятием заимствований (в случае, если заимствование осуществляется под залог имущества или данная сделка может повлечь отчуждение имущества);

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации; не позднее 1 апреля направлять собственнику имущества копии

годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) и отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность установленную законодательством РФ;

- формировать из остающихся в его распоряжении доходов (прибыли) следующие фонды Предприятия: резервный - 2%, развития производства - 48%, развития социальной сферы - 15% и материального поощрения - 35%;

- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков Предприятия. Средства остальных сформированных фондов направляются исключительно на цели, согласно которым они сформированы, в соответствии с нормативными правовыми актами городского округа город Воронеж;

- использовать получаемые доходы на цели и предмет деятельности Предприятия, определенные настоящим Уставом и порядком распределения и использования доходов казенного предприятия, утвержденные в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлять отчетность о деятельности Предприятия, а также смету доходов и расходов уполномоченным органам власти города Воронежа по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами городской администрации;

- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки по требованию собственника имущества;

- ежегодно публиковать отчетность о своей деятельности в случаях предусмотренных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами РФ и городского округа город Воронеж;

- обеспечивать хранение документов Предприятия, установленные законодательством РФ;

- представлять программу финансово-хозяйственной деятельности Предприятия на утверждение уполномоченному собственником имущества органу исполнительной власти города Воронежа в сроки, установленные правовыми актами города Воронежа;

- обеспечивать гарантированный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда не ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека, отработавшего месячную норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), обеспечивать условия труда и меры социальной защиты своих работников.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

5.1. Единственным исполнительным органом Предприятия является его директор. Руководитель Предприятия назначается на должность и освобождается распорядительным документом главы городского округа город Воронеж или по его поручению уполномоченным лицом. Директор Предприятия подотчетен в своей деятельности собственнику имущества.

5.2. Руководитель Предприятия, действующий на основании законов и иных нормативных правовых актов РФ и городского округа город Воронеж, настоящего Устава и трудового договора:

- действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и настоящим Уставом;
- определяет и утверждает структуру и штаты Предприятия в пределах утвержденной сметы доходов и расходов, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;
- издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством РФ и городского округа город Воронеж;
- организует выполнение решений собственника имущества;
- обеспечивает планирование финансово-хозяйственной деятельности Предприятия в порядке, установленном нормативными правовыми актами городского округа город Воронеж;
- несет материальную ответственность в полном объеме ущерба в случаях, когда в результате действия или бездействия руководителя Предприятию нанесен материальный ущерб;
- отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются законодательством и нормативными правовыми актами РФ и городского округа город Воронеж.

5.3. Руководитель Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью, быть единственным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя;
- принимать участие в забастовках.

5.4. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в установленном порядке.

5.5. Руководитель Предприятия осуществляет прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение, изменение и прекращение трудового договора с ним по согласованию с собственником имущества.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

Реорганизация предприятия без изменения формы собственности на предприятие ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы

№12 по Воронежской области

ГРН 243668447718

выдано Свидетельство о государственной регистрации

от 31.07 2014 года

ОГРН 1083602243037

1 экземпляр документов хранится в Межрайонной инспекции
Федеральной налоговой службы №12 по Воронежской области

Принято, пронумеровано и скреплено печатью 10 листов.

Начальник ОТДЕЛА

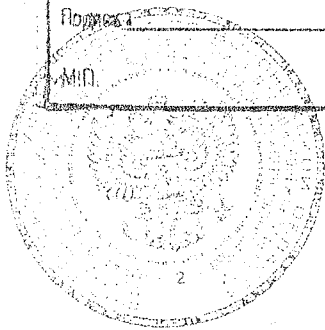
Должность МЕЖРАЙОННОЙ

ИФНС РОССИИ №12

Имя Ильцов А.Н.

Подпись

МП



[Handwritten signature]

10 (Десять) листов.

Начальник отдела по работе с муниципальными
предприятиями и автономными учреждениями

[Handwritten signature]

Г.М.Атрешенков

