



Администрация
городского округа город Воронеж
МКП «ВОРОНЕЖТЕПЛОСЕТЬ»

394006, г. Воронеж, ул. Бахметьева, д. 8, т.: 202-95-00, факс 277-24-39

« 26 ИЮЛ 2021 » 2021 г. исх. № 3098

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

О проведении реализации имущества, находящегося в оперативном управлении МКП «Воронежтеплосеть» (Автомобиль «HYUNDAI NF Hyundai Sonata 2.4 GLS AT») посредством продажи без объявления цены в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании приказа управления имущественных отношений Администрации городского округа город Воронеж от 27.04.2021 № 353.

1. Сведения о продаже без объявления цены

1.1. Продавец:

Наименование – Муниципальное казенное предприятие городского округа город Воронеж «Воронежтеплосеть»

Адрес – 394006, г. Воронеж, ул. Бахметьева, 8.

Сайт - [https:// www.teplovrn.info](https://www.teplovrn.info)

Телефон – (473) 202-95-00 доб. 208

1.2. Торговая площадка: РТС-тендер, адрес: <https://www.rts-tender.ru>

1.3. Форма продажи (способ приватизации) – продажа без объявления цены.

1.4. Наименование выставляемого на продажу Имущества (лота):

Автомобиль «HYUNDAI NF Hyundai Sonata 2.4 GLS AT»

Характеристика продаваемого имущества.

Наименование:	Автомобиль «HYUNDAI NF Hyundai Sonata 2.4 GLS AT»
VIN	KMHEU41DP9A614513
Номер двигателя	G4KE 8A945988
Цвет	черный
Состояние	аварийное
Год выпуска	2008

1.4. Сведения о предыдущих продажах имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже.

МКП «Воронежтеплосеть» ранее были проведены аукцион, объявленный на 24.06.2021, который не состоялся в связи с тем, что была подана только одна заявка и продажа посредством публичного предложения, объявленная на 19.07.2021, которая не состоялась по причине отсутствия заявок.

2. Место, сроки подачи (приема) заявок, определения участников и подведения итогов продажи без объявления цены (проведения продажи без объявления цены)

2.1. Место подачи (приема) Заявок и подведения итогов продажи без объявления цены: <https://www.rts-tender.ru>

2.2. Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 26 июля 2021 г. в 10:00 по московскому времени.

Подача Заявок осуществляется круглосуточно.

2.3. Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 23 августа 2021 г. в 23:59 по московскому времени.

2.4. Дата, время и срок продажи без объявления цены: 24 августа 2021 г. с 10:00 по московскому времени.

2.5. Место и срок подведения итогов: 24 августа 2021 г., <https://www.rts-tender.ru>.

3. Срок и порядок регистрации на электронной площадке

3.1. Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки РТС-тендер.

3.2. Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в продаже осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок.

3.3. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.4. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых, на электронной площадке была ими прекращена.

3.5. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

4. Порядок подачи (приема) заявок.

4.1. Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении продажи имущества без объявления цены, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

4.2. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных Федеральным законом о приватизации от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также направляют свои предложения о цене имущества.

4.3. Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

4.4. Документы регистрируются организатором в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку.

4.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку и предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

4.6. При приеме заявок от претендентов Организатор продаж обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема;

- конфиденциальность данных о Претендентах и Участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

4.8. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

4.9. Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а

также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

4.10. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

- а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;
- в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Перечень документов, представляемых участниками продажи документов и требования к их оформлению

5.1. Одновременно с Заявкой¹ на участие в продаже Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

5.1.1. Предложение о цене имущества, которое подается в форме отдельного электронного документа, которому организатор обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

5.1.2. Доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, если заявка подается представителем претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности.

В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.1.3. юридические лица:

1) заверенные копии учредительных документов;

2) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

5.1.4. физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели:

документ, удостоверяющий личность (копии всех страниц)

5.1.5. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем.

5.1.6. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

5.1.7. Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

5.1.8. Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем информационном сообщении.

5.1.9. Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица с проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ

¹ Заявка – документ, представленный претендентов в сроки и по форме, установленной в информационном сообщении.

оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

5.1.10. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно претендента, участника, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

5.1.11. Документооборот между претендентами, участниками, Организатором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме.

6. Порядок ознакомления со сведениями об Имуществе, выставленном на продаже без объявления цены

6.1. Информация о проведении продажи без объявления цены размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, на официальном сайте продавца МКП «Воронежтеплосеть» в сети «Интернет» www.teplovrn.info, и на сайте электронной площадки <https://www.rts-tender.ru> (п.3.3 настоящего Информационного сообщения) и содержит следующее:

- а) информационное сообщение о проведении продажи имущества;
- б) проект договора купли-продажи имущества (приложение № 1);
- в) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

6.2. С дополнительной информацией об участии в продаже без объявления цены, о порядке проведения продажи, с формой заявки, условиями договора купли-продажи, претенденты могут ознакомиться на сайте продавца в сети «Интернет» www.teplovrn.info, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, на сайте в сети «Интернет» Организатора (электронная площадка), по телефону: (473) 202-95-00, и по адресу электронной почты: lysenko@teplovrn.info (в рабочие дни).

6.3. Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в "личный кабинет" Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.

6.4. С дополнительной информацией о продаваемом имуществе можно ознакомиться по телефону: (473) 202-95-00 доб. 208, 203, и по адресу электронной почты: lysenko@teplovrn.info (в рабочие дни). Контактное лицо Любимов Владимир Николаевич, телефон: (473) 202-95-00, доб. 203.

7. Порядок подведения итогов продажи имущества

7.1. В день подведения итогов продажи имущества без объявления цены организатор через "личный кабинет" продавца обеспечивает доступ продавца к поданным претендентами документам, указанным в пункте 7 настоящего информационного сообщения, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

7.2. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Продавец может принять решение об отказе в принятии к рассмотрению предложений о цене. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 27 августа 2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

7.3. Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и принятии продавцом к рассмотрению предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и принятии продавцом к рассмотрению предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество, при принятии продавцом к рассмотрению предложений о цене - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

7.4. Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

7.5. Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

7.6. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

8. Срок заключения договора купли продажи имущества

8.1. Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем продажи без объявления цены в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

8.2. При уклонении покупателя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок покупатель утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся.

8.3. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого имущества подлежат перечислению (единовременно в безналичном порядке) победителем продажи на счет МКП «Воронежтеплосеть» по следующим реквизитам:

Получатель: МКП "Воронежтеплосеть"

Банк получателя - АО «АЛЬФА-БАНК»

Расчетный счет – 40702810102940006591

Корректирующий счет - 30101810200000000593

БИК – 044525593

Назначение платежа: «по договору купли-продажи № ____ от ____».

8.4. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи.

9. Переход права собственности на муниципальное имущество

9.1. Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 календарных дней после дня оплаты имущества.

9.2. Покупатель самостоятельно и за свой счет оформляет документы, необходимые для оформления права собственности на приобретаемое имущество на основании договора купли-продажи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Все вопросы, касающиеся проведения продажи без объявления цены в электронной форме, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

И.о. директора



А.В. Бутырин